

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
от 17.02.2026 № 1

### ПЛАН РАБОТЫ

Комиссии по противодействию коррупции РУП «Гродноавтодор» на 2026  
год.

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение расширенного заседания комиссии по противодействию коррупции по утверждению плана работы на 2026 год.	Февраль 2026	Секретарь комиссии, ведущий ревизор ОБУиРР Скуратович В.А.
2.	Организация проведения в трудовых коллективах встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных правонарушений.	Февраль 2026. Не реже 2 раз в год	Начальник ОПиКР Сороко В.В., начальники филиалов
3.	Анализ и оценка совершенных коррупционных и иных правонарушений в дорожной отрасли, информация о совершении которых имеется в СМИ для выявления причин и условий, способствовавших их совершению и принятия мер по недопущению аналогичных нарушений в РУП «Гродноавтодор».	1-е полугодие	Начальники филиалов, ведущий ревизор ОБУиРР Скуратович В.А.
4.	Рассмотрение результатов проведения годовой инвентаризации за 2025 год. Разработка мероприятий, направленных на улучшение работы инвентаризационных комиссий и повышение качества проводимых инвентаризаций активов предприятия.	1-й квартал	Главный Бухгалтер Мельничек О.А., начальники филиалов
5.	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции нарушений законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, выявленных в ходе проверок, проведенных контролирующими органами в отношении РУП «Гродноавтодор» за 2026 г. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой штрафов. Взыскание	4-й квартал	Главный Бухгалтер Мельничек О.А., начальники филиалов

	ущерба (вреда) с виновных лиц. Рассмотрение результатов проведения внутривозвратного контроля за 2026 год.		
6.	Рассмотрение поступивших от правоохранительных и контролируемых органов в адрес РУП «Гродноавтодор» представлений об устранении нарушений коррупционной направленности с одновременным направлением в Минтранс информации об исполнении представлений (писем) и устранении нарушений.	При поступлении представления (письма) в десятидневный срок	Первый заместитель генерального директора – главный инженер Белявский П.В.
7.	Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства о борьбе с коррупцией, направленной на укрепление трудовой и исполнительской дисциплины на предприятии	Постоянно	Начальник ОПиКР Сороко В.В.
8.	Ежеквартальное проведение обучения и осуществление контроля за проведением закупок товаров (работ, услуг) в филиалах РУП «Гродноавтодор» в целях выявления и устранения условий, способствующих коррупции.	Ежеквартально	Заместитель начальника ОПиКР Заневская О.В., ведущий юрист ОПиКР Таращук Т.Т.
9.	Подготовка к созданию комиссий по противодействию коррупции в филиалах РУП «Гродноавтодор»	2026	Начальники филиалов
10.	Анализ результатов проведения внеплановых инвентаризаций товарно-материальных ценностей.	2-й квартал, 4-й квартал.	Главный бухгалтер Мельничек О.А., начальники филиалов начальники отделов и служб
11.	Обеспечить предоставление отчета о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в Минтранс.	Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Ведущий ревизор ОБУиРР Скуратович В.А.
12.	Обеспечить предоставление информации об исполнении мероприятий по предупреждению и устранению необоснованного посредничества, согласно п.1 протокола заседания комиссии по противодействию коррупции Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 28.01.2026 № 1	Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Ведущий юрист ОПиКР Таращук Т.Т.
13.	Вносить предложения руководству предприятия по снижению расхода топлива на основании проведенного	2-й квартал, 4-й квартал.	Начальник ОМиЭ Дергачев И.А., Начальники

	анализа работы СКРТ. Обоснованность списания запасных частей.		филиалов
14.	Рассмотрение результатов обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупционных проявлений и иных нарушениях антикоррупционного законодательства	Ежеквартально	Заместитель начальника ОПиКР Заневская О.В.
15.	Анализ обращений граждан, в том числе по своевременности их рассмотрения. Корректировка локальных нормативно-правовых актов об обращениях граждан.	Ежеквартально	Заместитель начальника ОПиКР Заневская О.В.
16.	Своевременное оформление письменных обязательств и разъяснения по соблюдению ограничений, устанавливаемых статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией» государственным должностным лицам.	Постоянно	Начальник ОПиКР Сороко В.В., специалист по кадрам ОПиКР Цецерко Е.В., начальники филиалов
17.	Изучение антикоррупционного законодательства при проведении образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов.	Не реже 2 раз в год.	Заместитель начальника ОПиКР Заневская О.В., начальники филиалов.
18.	Анализ проводимой работы по снижению просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.	2-е полугодие.	Главный бухгалтер Мельничек О.А., начальник ОПиКР Сороко В.В.
19.	Рассмотрение на заседании комиссии вопросов, связанных с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов	По мере необходимости	начальник ОПиКР Сороко В.В., начальники филиалов.
20.	Оценка обоснованности заключения договоров на поставку техники на условиях 100% предоплаты;	2-й квартал, 4-й квартал	Начальники филиалов.
21.	Предупредить начальников филиалов, что в случае выявления факта коррупционных преступлений в филиале, начальник филиала, главный инженер, начальники отделов и производственных участков будут лишены всех надбавок на срок до 12 месяцев.	постоянно	начальник ОПиКР Сороко В.В.

При поступлении в адрес комиссии по противодействию коррупции обращений о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений, план работы комиссии может быть скорректирован.